

134

Na temelju članka 73. stavak (5) Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 9/15 i 6/16), ministar naobrazbe, znanosti, kulture i športa Tuzlanskog kantona donosi

P R A V I L N I K

o povredama discipline, postupku za utvrđivanje disciplinske odgovornosti učenika, naknadi pričinjene materijalne štete, trajanju izrečene odgojno-disciplinske mjere, ublažavanju i ukidanju, te posljedničnom odnosu na ocjene iz vladanja učenika u osnovnoj školi

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.****(Predmet Pravilnika)**

Ovim pravilnikom uređuju se povreda discipline, postupak za utvrđivanje disciplinske odgovornosti učenika, naknadi pričinjene materijalne štete, trajanju izrečene odgojno-disciplinske mjere, ublažavanju i ukidanju, te posljedničnom odnosu na ocjene iz vladanja učenika u osnovnoj školi (u daljem tekstu: škola)

II. POVREDE DISCIPLINE**Članak 2.****(Izricanje odgojno-disciplinskih mjera)**

Prema učeniku koji neredovno pohađa nastavu, nemarno se odnosi prema radu i učenju, raznim aktivnostima u školi, kao i prema učeniku koji ima nedoličan odnos prema drugim učenicima u školi, nastavnicima i stručnim suradnicima, ostalim zaposlenicima i prema školskoj imovini izriču se odgojno-disciplinske mjere.

Članak 3.**(Svrha odgojno-disciplinskih mjera)**

Odgojno-disciplinska mjera ima pedagoški, odnosno odgojni karakter i izriče se u slučajevima kada se može očekivati da će se njenim izricanjem ostvariti odgojna svrha.

Članak 4.**(Vrste povreda discipline)**

Povrede discipline mogu biti lakše i teže.

Članak 5.**(Lakše povrede discipline)**

Lakše povrede discipline učenika su:

- a) neopravdano izostajanje sa nastave i drugih oblika odgojnog-obrazovnog rada do 18 sati u tijeku školske godine;
- b) ometanje odgojno-obrazovnog rada;
- c) neprimjereno ponašanje prema drugim učenicima, nastavnicima, stručnim suradnicima i drugim zaposlenim u školi;
- d) neprimjereno odijevanje;
- e) nepoštovanje odluka nadležnih organa škole i tijela;
- f) neinformiranje roditelja/staratelja (u daljem tekstu: roditelj) o rezultatima učenja i vladanja;
- g) nenamjerno oštećenje školske imovine;
- h) oštećenje ili uništenje osobnih stvari i pribora učenika i zaposlenih u školi;
- i) izbjegavanje učešća u školskim manifestacijama i drugim planiranim aktivnostima škole;
- j) uporaba mobilnog telefona ili drugih elektroničkih uređaja u tijeku nastave bez odobrenja nastavnika;

k) svako nepoštovanje Pravilnika o školskom kućnom redu.

Članak 6.**(Odgojno-disciplinske mjere za lakše povrede discipline)**

(1) Za lakšu povredu discipline učeniku se mogu izreći sljedeće odgojno-disciplinske mjere:

- a) ukor razrednika i
 - b) ukor razrednog vijeća;
- (2) Odgojno-disciplinsku mjeru ukor razrednika izriče razrednik, a odgojno-disciplinsku mjeru ukor razrednog vijeća izriče razredno vijeće.
- (3) O učinjenoj lakšoj povredi discipline od strane učenika i o izrečenoj odgojno-disciplinskoj mjeri škola je dužna obavijestiti roditelja učenika.
- (4) Sa učenikom koji učini lakšu povredu škola je dužna unaprijediti odgojni rad aktivnostima u okviru odjeljske zajednice, stručnim radom razrednika, pedagoga škole, posebnih stručnih timova, u cilju ostvarivanja odgojne svrhe.

Članak 7.**(Teže povrede discipline)**

- (1) Teže povrede discipline učenika su:
- a) samovoljno napuštanje sati,
 - b) učestalo ponavljanje lakših povreda discipline,
 - c) falsificiranje svjedodžbe, učeničke knjižice, pismenih i kontrolnih radova, te uvjerenja i potvrda izdatih od strane škole;
 - d) falsificiranje ljekarskih opravdanja;
 - e) fizičko nasilje (tuča, prouzrokovanje povreda i sl);
 - f) zastrašivanje, ucjenjivanje uz ozbiljnu prijetnju, iznuđivanje novca ili stvari, ograničavanje kretanja, uključivanje u destruktivne grupe i organizacije;
 - g) prijetnja, izolacija, maltretiranje, organiziranje grupa i sudjelovanje u istim koje ima za posljedicu povrijeđivanje drugih;
 - h) prisvajanje školske imovine i imovine drugih učenika;
 - i) posjedovanje ili uporaba alkohola, cigareta i narkotičkih sredstava i psihoaktivnih supstanci u školi ili u školskom dvorištu, kao i podstrekavanje na njihovu uporabu;
 - j) omalovažavanje nastavnika i ostalih zaposlenika škole;
 - k) posjedovanje oružja i drugih opasnih predmeta;
 - l) izražavanje nacionalne, vjerske, rasne i neke druge netrpeljivosti;
 - m) neopravdano izostajanje sa nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada 30 i više sati u tijeku školske godine;
 - n) zlouporaba mobilnog telefona ili drugih elektroničkih uređaja u tijeku nastavnog procesa;
 - o) zlouporaba informacijskih tehnologija izvan nastavnog procesa u školi (snimanje nasilnih scena, distribuiranje snimaka i slika sa nasilnim sadržajima, pornografija i sl);
 - p) namjerno oštećenje ili uništenje školske imovine,
 - r) lažne dojave o podmetnutim eksplozivnim sredstvima u prostoru škole;
 - s) i drugi slučajevi propisani Pravilima škole.

Članak 8.**(Odgojno-disciplinske mjere za teže povrede discipline)**

- (1) Za težu povredu discipline učeniku se izriču sljedeće odgojno-disciplinske mjere:
- a) ukor ravnatelja, za teže povrede discipline iz članka 7. stavak (1) točke a), b), j) i n);

b) ukor nastavničkog vijeća, za teže povrede discipline iz članka 7. stavak (1) točke d), f), g) i p);

c) premještanje u drugo odjeljenje, za teže povrede discipline iz članka 7. stavak (1) točke h) i l);

d) premještaj u drugu najbližu školu na području iste općine, za teže povrede discipline iz članka 7. stavak (1) točke c), e), i), k), m), o) i r).

(2) Kod izricanja odgojno-disciplinske mjere zbog izostajanja učenika sa nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada više od 30 sati u tijeku školske godine, obvezna je postupnost u izricanju mjera.

(3) Iznimno, kada nastavničko vijeće ocijeni da učinjena teža povreda discipline negativno utječe na ponašanje učenika ili njihovu sigurnost, odgojno-disciplinska mjera se može izreći i bez vođenja postupka.

(4) Odgojno-disciplinsku mjeru ukor ravnatelja donosi ravnatelj, o čemu donosi rješenje.

(5) Odgojno-disciplinske mjere ukor nastavničkog vijeća, premještanje u drugo odjeljenje i premještaj u drugu najbližu školu na području iste općine, izriče nastavničko vijeće, o čemu škola donosi rješenje koje potpisuje u ime nastavničkog vijeća ravnatelj škole.

(6) Premještaj u drugu najbližu školu na području iste općine podrazumijeva drugu najbližu školu na području iste općine u odnosu na mjesto boravišta učenika.

(7) Sa učenikom koji učini težu povredu škola je dužna da unaprijedi odgojni rad aktivnostima u okviru odjeljske zajednice, stručnim radom razrednika, pedagoga škole, posebnih stručnih timova, u cilju postizanja odgojne svrhe.

(8) Ukoliko u školi postoji samo jedno odjeljenje razreda, odgojno-disciplinska mjera iz stavka (1) točka c) ovog članka učeniku se izriče, ali učenik i dalje ostaje u istom odjeljenju.

(9) Nakon izricanja odgojno-disciplinske mjere, iz stavka (1) točka d) ovog članka, škola koja je izrekla mjeru dužna je školi u koju je učenik premješten dostaviti i informacije o poduzetim pedagoškim mjerama.

Članak 9.

(Smanjenje vladanja kao posljedica izricanja odgojno-disciplinskih mjera)

(1) Za povredu discipline, iz članka 5. stavak (1) točka a) i članka 7. stavak (1) točka m), učenicima se izriču sljedeće odgojno-disciplinske mjere:

a) od 6 do 12 neopravdanih izostanaka izriče se odgojno-disciplinska mjera ukor razrednika i vladanje „vrlo dobro“

b) od 13 do 18 neopravdanih izostanaka izriče se odgojno-disciplinska mjera ukor razrednog vijeća i vladanje „dobro“

c) od 19 do 25 neopravdanih izostanaka izriče se odgojno-disciplinska mjera ukor ravnatelja i vladanje „zadovoljava“

d) od 26 do 30 neopravdanih izostanaka izriče se odgojno-disciplinska mjera ukor nastavničkog vijeća i vladanje „loše“

e) 31 i više neopravdanih izostanaka izriče se odgojno-disciplinska mjera premještaj u drugu najbližu školu na području iste općine i vladanje „loše“.

(2) Zbog samovoljnog napuštanja nastave izrečena mjera može biti i strožija pogotovu ukoliko je učenik podstrekavao druge učenike da napuste nastavu ili je svojim postupcima onemogućio održavanje nastave u odjeljenju ili školi.

(3) Iznimno, na prijedlog nastavničkog vijeća učeniku se za povrede discipline mogu izreći odgojno-disciplinske mjere i u situacijama kada je učenik učinio više povreda discipline koje same za sebe nisu dovoljne da bi se za svaku od njih samostalno izrekla odgojno-disciplinska mjera.

III. POSTUPAK ZA UTVRĐIVANJE ODGOVORNOSTI UČENIKA

Članak 10.

(Postupak za utvrđivanje teže povrede discipline)

(1) Za teže povrede discipline učenika škola je dužna voditi postupak za utvrđivanje odgovornosti o čemu mora biti obaviješten roditelj učenika.

(2) U postupku utvrđivanja odgovornosti učenika (u daljem tekstu: postupak), pored uzimanja izjava od učenika, moraju se uzeti izjave i ostalih učesnika ili svjedoka čije svjedočenje može biti od važnosti za vođenje postupka.

(3) Postupak pokreće razrednik najkasnije u roku od 15 dana za učinjenu težu povredu obveza učenika i okončava se donošenjem rješenja.

(4) Prijedlog za pokretanje postupka može podnijeti predmetni nastavnik, razredno vijeće ili nastavničko vijeće.

(5) Po prijemu prijedloga, nadležni organ za izricanje odgojno-disciplinske mjere dužan je upoznati se sa svim navodima u prijedlogu kao i omogućiti učeniku da se izjasni o navodima koji ga terete za učinjenu povredu.

(6) Prije donošenja rješenja moraju se utvrditi sve činjenice koje su od značaja za donošenje rješenja.

(7) Postupak vodi tročlana komisija, koju formira ravnatelj škole, u čijem je sastavu i razrednik učenika.

(8) Kada učenik učini težu povredu discipline, škola odmah o tome obavještava roditelja i uključuje ga u postupak.

(9) Komisija pismenim putem obavještava roditelja učenika o danu uzimanja izjava od učenika, najkasnije tri dana prije dana određenog za uzimanje izjava.

(10) Učenik o učinjenoj povredi daje izjavu u prisustvu roditelja ili organa starateljstva.

(11) Zapisnik o davanju izjave učenika potpisuju svi članovi komisije koja vodi postupak.

(12) Prilikom donošenja odluke o izricanju odgojno-disciplinske mjere, organ koji odlučuje o mjeri imat će u vidu: težinu učinjene povrede i njene posljedice, stupanj odgovornosti učenika, okolnosti pod kojima je povreda učinjena, ranije ponašanje učenika, ponašanje poslije učinjene povrede, uzrast učenika i druge olakšavajuće i otežavajuće okolnosti.

(13) Prilikom donošenja odluke o izricanju odgojno-disciplinske mjere potrebno je osigurati da izrečena mjera ostvari odgojni cilj kao i da odgojno utječe na učenika kako bi svoje ponašanje uskladio sa normama ponašanja utvrđenim Pravilima škole.

(14) Prije izricanja odgojno-disciplinskih mjera iz stavka (1) točke e), f), g), i), k), o) i r) ovog članka, škola je dužna od roditelja učenika zatražiti da pribavi mišljenje ljekara specijaliste (psihijatra ili dječijeg psihologa) nadležne zdravstvene ustanove o učeniku u roku od 15 dana od učinjene povrede discipline. Ukoliko roditelj učenika ne dostavi školi mišljenje ljekara specijaliste u navedenom roku, organ će izreći odgojno-disciplinsku mjeru bez navedenog mišljenja.

(15) Odluka nastavničkog vijeća o odgojno-disciplinskoj mjeri donosi se većinom glasova ukupnog broja članova prisutnih na sjednici.

IV. POSTUPAK PO ŽALBI

Članak 11.

(Rješavanje po žalbi)

(1) Učenik i roditelj učenika mogu podnijeti žalbu drugostupanjskom organu na izrečenu odgojno-disciplinsku mjeru.

(2) Na mjeru izrečenu od razrednika žalba se podnosi razrednom vijeću.

(3) Na mjeru izrečenu od razrednog vijeća žalba se podnosi nastavničkom vijeću.

(4) Na mjeru izrečenu od nastavničkog vijeća žalba se podnosi školskom odboru.

(5) Na izrečenu odgojno-disciplinsku mjeru iz članka 6. stavak (2) žalba se podnosi nastavničkom vijeću škole, a na izrečenu odgojno-disciplinsku mjeru iz članka 8. stavci (4) i (5) ovog pravilnika žalba se podnosi školskom odboru, škole u roku od 8 dana od dana izricanja odgojno-disciplinske mjere odnosno dana donošenja rješenja.

(6) Žalba na odluku o premještanju u drugu najbližu školu na području iste općine odlaže izvršenje rješenja do donošenja drugostupanjske odluke.

(7) Iznimno, učenik kome je izrečena odgojno-disciplinska mjera premješaj u drugu najbližu školu na području iste općine, može biti udaljen iz škole i prije donošenja drugostupanjske odluke ako negativno utječe na ostale učenike i ometa odgojno-obrazovni rad u školi.

Članak 12.

(Rok za donošenja rješenja po žalbi)

(1) Drugostupanjski organ je dužan donijeti odluku po žalbi u roku od 15 dana od dana prijema žalbe.

(2) Odluka drugostupanjskog organa je konačna.

V. DUŽINA TRAJANJA, UBLAŽAVANJE I UKIDANJE ODGOJNO-DISCIPLINSKE MJERE

Članak 13.

(Dužina trajanja odgojno-disciplinskih mjera)

(1) Odgojno-disciplinske mjere za lakše povrede discipline izriču se učeniku bez vođenja postupka, u školskoj godini u kojoj je učinjena povreda discipline i važi za školsku godinu u kojoj je izrečena.

(2) Odgojno-disciplinske mjere za teže povrede discipline izriču se učeniku u školskoj godini u kojoj je učinio težu povredu discipline i važi za školsku godinu u kojoj je izrečena.

Članak 14.

(Ublažavanje ili ukidanje izrečene odgojno-disciplinske mjere)

(1) Odluku o ublažavanju, odnosno ukidanju odgojno-disciplinske mjere donosi organ koji je tu odgojno-disciplinsku mjeru izrekao kada se utvrdi da je postignuta odgojna svrha.

(2) Prijedlog za ublažavanje, odnosno ukidanje odgojno-disciplinske mjere, može podnijeti razrednik, razredno vijeće ili ravnatelj škole.

(3) Organ nadležan za ublažavanje, odnosno ukidanje odgojno-disciplinske mjere, dužan je odluku o prijedlogu za ublažavanje, odnosno ukidanje odgojno-disciplinske mjere, donijeti u roku od 15 dana od dana prijema prijedloga.

(4) Odluka o ublažavanju, odnosno ukidanju odgojno-disciplinske mjere, iz članka 6. stavak (2) ovog pravilnika, učeniku se saopćava i pismeno obavještava roditelj učenika.

(5) Na temelju odluke o ublažavanju, odnosno ukidanju odgojno-disciplinske mjere, iz članka 8. stavci (4) i (5) ovog pravilnika, donosi se rješenje i dostavlja roditelju učenika.

(6) Na rješenje iz stavka (5) ovog članka može se izjaviti žalba u roku od 8 dana od dana prijema rješenja neposredno višem nadležnom organu od organa koji je odlučivao o ublažavanju, odnosno ukidanju odgojno-disciplinske mjere.

(7) Odluka drugostupanjskog organa po žalbi je konačna.

VI. POSLJEDICE IZRICANJA ODGOJNO-DISCIPLINSKE MJERE NA VLADANJE UČENIKA I VOĐENJE EVIDENCIJE O IZREČENIM MJERAMA

Članak 15.

(Snižavanje ocjene iz vladanja kao posljedica izrečene odgojno-disciplinske mjere)

(1) Izrečena odgojno-disciplinska mjera povlači snižavanje ocjene iz vladanja učenika, i to:

- a) ukor razrednika - ocjena "vrlo dobro",
- b) ukor razrednog vijeća - ocjena "dobro",
- c) ukor ravnatelja - ocjena "zadovoljava",
- d) ukor nastavničkog vijeća i premješaj u odjeljenje ili drugu najbližu školu - ocjena "loše".

(2) Smanjenje ocjene iz vladanja vrši se poslije konačnosti izrečene odgojno-disciplinske mjere.

Članak 16.

(Vođenje evidencije o izrečenim odgojno-disciplinskim mjerama)

(1) O izrečenim odgojno-disciplinskim mjerama evidenciju vodi škola, uz poštivanje načela propisanih zakonom kojim se uređuje zaštita osobnih podataka.

(2) Izrečena konačna odgojno-disciplinska mjera evidentira se u učeničku knjižicu i razrednu knjigu.

VII. MATERIJALNA ODGOVORNOST UČENIKA

Članak 17.

(Provođenje postupka i utvrđivanje odgovornosti za pričinjenu materijalnu štetu)

(1) Roditelj učenika odgovara za materijalnu štetu koju učenik učini u školi namjerno ili krajnjom nepažnjom, sukladno zakonu.

(2) Za štetu koju je prouzrokovalo više učenika, odgovornost je solidarna ukoliko nije moguće utvrditi stupanj odgovornosti za štetu svakog učenika.

(3) Za utvrđivanje materijalne štete manje vrijednosti do 100,00 KM (stotinu konvertibilnih maraka) nadležan je razrednik, a za utvrđivanje štete veće vrijednosti preko 100,00 KM (stotinu konvertibilnih maraka) nadležna je tročlana komisija koju formira ravnatelj škole.

(4) Razrednik je član komisije iz stavka (3) ovog članka.

(5) Visina materijalne štete utvrđuje se prema knjigovodstvenoj vrijednosti oštećene ili uništene stvari.

(6) Ako se nastala šteta ne može utvrditi prema knjigovodstvenoj vrijednosti, onda komisija iz stavka (3) ovog članka predlaže visinu štete u paušalnom iznosu, rukovodeći se tržišnom cijenom oštećene ili uništene stvari.

(7) Ravnatelj, na temelju prijedloga razrednika, odnosno komisije, donosi rješenje o materijalnoj odgovornosti učenika, visini štete i roku za naknadu štete.

(8) Ravnatelj može donijeti odluku o oslobađanju učenika i njegovog roditelja materijalne odgovornosti za štetu, zbog teške materijalne situacije u obitelji.

(9) Na rješenje ravnatelja o materijalnoj odgovornosti roditelj učenika može izjaviti žalbu školskom odboru, u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.

(10) Školski odbor donosi odluku u roku od 15 dana od dana prijema žalbe.

(11) Odluka školskog odbora je konačan akt.

(12) Ako roditelj učenika ne nadoknadi štetu utvrđenu rješenjem, škola je dužna pokrenuti postupak protiv roditelja za naknadu štete pred nadležnim sudom.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 18.****(Prestanak važnjeg ranijeg pravilnika)**

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti učenika osnovnih škola („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona“, broj: 9/98).

Članak 19.**(Stupanje na snagu pravilnika)**

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“, a primjenjivat će se od školske 2017/18. godine.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo naobrazbe,
znanosti, kulture i športa
Broj: 10/1-38-034692-2/16
Tuzla, 24.01.2017. godine

MINISTAR
Mr. sci. Zlatan Muratović, vr.

135

Na temelju članka 35. stavak (7) Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi („Službene novine Tuzlanskog kantona“ br. 9/15 i 6/16), ministar naobrazbe, znanosti, kulture i športa Tuzlanskog kantona, uz suglasnost Vlade Tuzlanskog kantona broj: 02/1-38-26242-5/16 od 27.01.2017. godine, donosi

P R A V I L N I K**O NAČINU ORGANIZACIJE I REALIZACIJE
PRODUŽENOG BORAVKA ILI CJELODNEVNOG
BORAVKA UČENIKA U OSNOVNOJ ŠKOLI****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.****(Predmet Pravilnika)**

(1) Pravilnikom o načinu organizacije i realizacije produženog boravka ili cjelodnevnog boravka u osnovnoj školi (u daljem tekstu: Pravilnik) se bliže uređuju uvjeti za organiziranje produženog ili cjelodnevnog boravka, i to: organizacija odgojno-obrazovnog rada, način, vrijeme i mjesto ostvarivanja, te uvjeti i postupak za formiranje grupa i odjeljenja produženog ili cjelodnevnog boravka učenika.

Članak 2.**(Definicija produženog ili cjelodnevnog boravka)**

Produženi boravak ili cjelodnevni boravak (u daljem tekstu: produženi boravak) učenika je poseban oblik odgojno-obrazovnog rada sa učenicima koji se realizira u redovnoj osnovnoj školi (u daljem tekstu: škola), prije i poslije sati redovne nastave i u okviru koga učenici imaju samostalan rad i niz različitih oblika slobodnih aktivnosti i zdravu ishranu.

Članak 3.**(Obuhvat učenika produženim boravkom)**

(1) Produženi boravak može se organizirati za učenike od I do IV razreda škole.

(2) Iznimno, produženi boravak može se organizirati i za učenike V razreda ukoliko nema dovoljno učenika za organiziranje grupe iz stavka (1) ovog članka.

(3) Obuhvat učenika u produženom boravku usklađuje se sa iskazanim potrebama roditelja/staratelja (u daljem tekstu: roditelj) i mogućnostima škole.

Članak 4.**(Ciljevi produženog boravka)**

(1) Prilikom ostvarivanja produženog boravka treba voditi računa o:

- a) odgoju i naobrazbi učenika,
- b) poduzimanju preventivnih mjera radi očuvanja zdravlja učenika,
- c) pomaganju u učenju i izradi domaćih zadataka,
- d) podsticanju učenika na samostalni rad i stjecanje radnih navika,
- e) razvoju socijalnih i komunikacijskih vještina,
- f) suradnji sa roditeljima,
- g) suradnji sa lokalnom zajednicom,
- h) suradnji sa ustanovama kulture,
- i) kao i sa svim drugim ustanovama koje se izravno ili neizravno uključuju u rad škole.

(2) Ciljevi produženog boravka i struktura aktivnosti u produženom boravku bliže se uređuju Programom produženog boravka koji donosi Pedagoški zavod Tuzlanskog kantona.

II. ORGANIZIRANJE PRODUŽENOG BORAVKA**Članak 5.****(Uvjeti za organiziranje produženog boravka)**

(1) Za organiziranje produženog boravka škola mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- a) dovoljan broj učenika utvrđen Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i naobrazbu (u daljem tekstu: Pedagoški standardi),
- b) odgovarajuće prostorije za realizaciju produženog boravka, opremu, nastavna sredstva i učila,
- c) osiguran stručni kadar sukladno Pedagoškim standardima i programu produženog boravka.

(2) Ukoliko škola ispunjava uvjete iz stavka (1) ovog članka i druge uvjete propisane ovim pravilnikom, podnosi Ministarstvu naobrazbe, znanosti, kulture i športa Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo), zahtjev za organiziranje produženog boravka.

(3) Uz zahtjev iz stavka (2) ovog članka škola prilaže sljedeću dokumentaciju:

- a) inicijativu roditelja,
- b) suglasnost nastavničkog vijeća,
- c) odluku školskog odbora i
- d) elaborat o odgojno – obrazovnom radu produženog boravka.

(4) Ispunjenost uvjeta iz stavka (1) ovog članka vrši Komisija koju rješenjem imenuje ministar naobrazbe, znanosti, kulture i športa Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: ministar).

(5) Na temelju mišljenja Komisije iz stavka (4) ovog članka Ministarstvo donosi rješenje o ispunjenosti uvjeta za organiziranje produženog boravka.

Članak 6**(Prostor)**

Za organiziranje produženog boravka škola mora osigurati:

- a) prostor za dnevni boravak učenika i izradu domaćih zadataka i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada utvrđen Programom iz članka 4. stavak (2) ovog pravilnika,
- b) trpezariju sa kuhinjom,
- c) prostor za čuvanje dječije opreme sa ormarićima i
- d) sanitarne čvorove.

Članak 7**(Oprema, nastavna sredstva i učila)**

Za organiziranje produženog boravka škola mora osigurati odgovarajuću opremu, nastavna sredstva i učila prema Programu iz članka 4. stavak (2) ovog pravilnika.